

## Allekirjoitusten yhteenveto

### Prosessin tiedot

#### Allekirjoitusten tunniste

882e3f3a-53d2-48d5-ae16-9babaf59c48f

#### Sopimuksen tiedot

Nimi (ja tunniste): Kirjallisuuden hankinta Suomen kirjastopalvelu Oy (2022.220.2)

Kuvaus: Tuomi Logistiikka Oy hankkii Tampereen kaupunginkirjaston, Hämeenkyrön kunnankirjaston, Ikaalisten kaupunginkirjaston ja Pirkanmaan hyvinvointialueen käyttöön tulevan kirjallisuuden.

### Allekirjoitukset

**MARKU TUURE VEIKKO OLAVI** (tuure.marku@tuomilogistiikka.fi 0401838315)

Varmennustapa: Vahva tunnistaminen välityspalvelussa

Aika: 27.12.2022 08:25

**HANNA KATRIINA JAAKKOLA** (katriina.jaakkola@kirjastopalvelu.fi 0503717177)

Varmennustapa: Vahva tunnistaminen välityspalvelussa

Aika: 27.12.2022 10:31

### Liitteet

**Sopimusdokumentti.pdf** (Sopimusdokumentti.pdf)

**Liite\_1\_Tarjouspyynto.pdf** (Liite\_1\_Tarjouspyynto.pdf)

**Liite\_2\_JYSE\_Tavarat\_04\_2022\_\_1\_.pdf** (Liite\_2\_JYSE\_Tavarat\_04\_2022\_\_1\_.pdf)

**Liite\_3\_Kirjalistoja\_koskevat\_kaytannot.pdf** (Liite\_3\_Kirjalistoja\_koskevat\_kaytannot.pdf)

**Liite\_4\_Eettinen\_toimintaohje\_160120\_\_2\_.pdf**

(Liite\_4\_Eettinen\_toimintaohje\_160120\_\_2\_.pdf)

**Liite\_5\_Tarjous\_Suomen\_kirjastopalvelu\_Oy.pdf**

(Liite\_5\_Tarjous\_Suomen\_kirjastopalvelu\_Oy.pdf)

Kirjallisuuden hankinta Suomen kirjastopalvelu  
Oy

---

## Sisältö

1. Sopimuksen osapuolet	2
2. Hankintasopimuksen tausta	2
3. Hankintasopimuksen kohde	3
4. Sopimuskausi	3
5. Puitejärjestely	4
6. Määritelmät	4
7. Yhteyshenkilöt	4
8. Alihankinta	5
9. Tavarän ominaisuudet	5
9.1. Tuotteiden ja niihin liittyvien palvelujen laatu	5
9.2. Asiakaspalvelu	5
9.3. Tuotetietojen toimittaminen	5
9.4. Tuotteiden ja palvelujen saatavuus	5
10. Hinta	5
10.1. Hinnat	6
10.2. Komissio	6
11. Maksuehdot	7
12. Vakuudet	8
13. Tavarän luovutus ja vaaranvastuun siirtyminen sekä muut toimitusehdot	8
13.1. Toimitusehto	8
13.2. Toimitusaika	8
14. Luovutusta edeltävät tarkastukset, valvonta ja vastaanottotarkastukset	9
15. Viivästyminen	9
16. Takuu	9
17. Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen	9
18. Ylivoimainen este	10
19. Vahingonkorvaus	10
20. Hankintasopimuksen päättäminen erityistilanteissa	10
21. Immateriaalioikeudet	10
22. Salassapito	10

---

---

## Sisältö

23. Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio	10
23.1. Optio	11
24. Avustamisvelvollisuus toimittajan vaihtuessa	11
25. Erimielisyydet ja sovellettava laki	11
26. Hankintasopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys	11
27. Sopimuksen aikainen tiedottaminen	11
28. Sopimuksen aikainen yhteistyö	11
29. Auditointi ja laadunvalvonta	12
30. Tilaajavastuu	12
31. Sähköinen ostospaikka	14
32. Vastuullisuus	14
33. Puolueettomuuden varmentaminen	14
34. Kartelliehto	14
35. Sopimuksen allekirjoitus	15
36. Liitteet	15
Allekirjoitukset	15

---

---

## Kirjallisuuden hankinta Suomen kirjastopalvelu Oy

### 1. Sopimuksen osapuolet

**Sopimusosapuoli B****Suomen kirjastopalvelu Oy (0110020-6)**

Työpajankatu 13 A  
00580  
Helsinki

**Sopimusosapuoli A****Tuomi Logistiikka Oy (2722581-6)**

Särkijärvenkatu 1  
33840  
Tampere  
Finland

### 2. Hankintasopimuksen tausta

Tämän hankintasopimuksen taustalla on Tuomi Logistiikka Oy:n yhteishankintaan liittyvä tarjouskilpailu. Hankinnasta ilmoitettiin HILMA- palvelussa ja tarjouspyyntö 384917 julkaistiin 18.10.2022. Tuomi Logistiikka Oy:n hankintajohtajan hankintapäätöksen 5.12.2022 mukaisesti hankintasopimus tehdään Suomen kirjastopalvelu Oy:n kanssa.

Tällä hankintasopimuksella hankintoja voivat tehdä seuraavat yritykset ja yhteisöt (tilaavat yksiköt). Nämä yksiköt saavat tilata tässä sopimuksessa määriteltyjä tuotteita ja palveluita:

Tampereen kaupunki,  
y-tunnus 0211675-2  
yhteyshenkilö Petri Tonteri  
email petri.tonteri@tampere.fi

Pirkanmaan hyvinvointialue,  
y-tunnus 3221308-6  
yhteyshenkilö Tirronen Anniina  
email anniina.tirronen@pirha.fi

Hämeenkyrön kunta  
y-tunnus 0132947-3

---

---

yhteyshenkilö Tuomo Kallio ja Hanna Pentti  
email tuomo.kallio@hameenkyro.fi ja hanna.pentti@hameenkyro.fi

Ikaalisten kaupunki  
y-tunnus 0203797-4  
yhteyshenkilö Elina Pimiä  
email elina.pimia@ikaalinen.fi

sekä ne yhtiöt ja yhteisöt, joissa Tampereen kaupunki ja Pirkanmaan hyvinvointialue käyttävät määräysvaltaa.

### 3. Hankintasopimuksen kohde

Hankintasopimuksen kohteena ovat sopimuksen liitteenä olevien tarjouspyynnön (liite 1) ja tarjouksen (liite 5) mukainen kirjallisuus:

1. Kotimainen kirjallisuus
2. Ulkomainen kirjallisuus

englanninkielinen: 6847 kpl  
ruotsinkielinen: 4422 kpl  
venäjänkielinen: 3316 kpl  
vironkielinen: 1257 kpl  
saksankielinen: 554 kpl  
ranskankielinen: 440 kpl  
espanjankielinen: 379 kpl  
italiankielinen: 243 kpl  
Kaikki muut saatavilla olevat kielet 850 kpl.

Tarkemmin hankinnan kohde selviää liitteistä.  
Tämä sopimus ei sido tilaajaa mihinkään tilausmääriin.

### 4. Sopimuskausi

Sopimuskausi on 1.1.2023 – 31.12.2024. Sopimusta voidaan jatkaa toistaiseksi voimassaolevana.

Päätös toistaiseksi voimassaolevan optiokauden käyttöönotosta tehdään kohderyhmä- ja toimittajakohtaisesti. Toistaiseksi voimassa olevalla kaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Toistaiseksi voimassaolevan kauden käytöstä päättää tilaaja ja ilmoittaa sen käyttämisestä sopimustoimittajalle ennen sopimuskauden päättymistä.

Toistaiseksi voimassaolevan kauden käyttöönoton edellytysten arvioinnissa huomioidaan muun muassa sopimuskauden aikaiset asiakaspalautteet, yhteistyö tilaajan ja toimittajan välillä ja muut arvioinnissa huomioon otettavat olennaiset seikat.

Myös toistaiseksi voimassaoleva sopimus kilpailutetaan tietyin väliajoin.

---

---

## 5. Puitejärjestely

Kyseessä on 2 toimittajan puitejärjestely sekä kotimaisen kirjallisuuden ja ulkomaisen kirjallisuuden osalta. Toimittajina ovat päätöksellä 5.12.2022 luetellut toimittajat kohderyhmittäin.

Ostot tapahtuvat hankintaportaalin kautta. Portaali vertailee kunkin yksittäisen hankinnan hintoja ja ohjaa tilauksen sille aineistotoimittajalle, joka tarjoaa sen tilaushetkellä edullisimpaan hintaan. Tilaajat tekevät tilauksia pienemmissä määrin lisäksi myös sähköpostitse ja Toimittajan verkkokaupan kautta. Katso tarkemmin tarjouspyynnön muut ehdot ja liite 3  
Toimittajan ei tarvitse varata ko. palvelua vain tilaajan käyttöön eikä vastaavasti tilaaja sitoudu tietyn kapasiteetin hankkimiseen toimittajalta sopimuskauden aikana.

## 6. Määritelmät

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 1. lukuun ottamatta kohtaa 1.8, jonka sijaan noudatetaan seuraavaa:

JYSE 2014 Tavarat kohdassa 1 mainitun lisäksi tässä sopimuksessa käytetään määritelmää tavarantilaaja, jolla tarkoitetaan tämän sopimuksen mukaisia tavaroita tilaavia edellä lueteltujen sopimusta käyttävien tahojen edustajia.

## 7. Yhteyshenkilöt

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 2: ”Kumpikin sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa hankintasopimuksen toteutumista ja tiedottaa hankintasopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Ellei toisin ole sovittu, yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa hankintasopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.”

Tilaajan sopimusyhteyshenkilö:  
Hankintavastaava Päivi Paunila  
puh. 044 423 5911  
email paivi.paunila@tuomilogistiikka.fi

Toimittajan sopimusyhteyshenkilö:  
Myyntijohtaja Anna Humalainen  
puh. 045 679 1276  
email anna.humalainen@kirjastopalvelu.fi

Asiakaspalvelu:  
puh. 09 584 0440  
email asiakaspalvelu@kirjastopalvelu.fi

Toimittajan komissioyhteyshenkilö:  
Myyntijohtaja Anna Humalainen  
puh. 045 679 1276  
email anna.humalainen@kirjastopalvelu.fi

---

---

## 8. Alihankinta

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 3.

Alihankkijat: Porvoo Kirjakeskus Oy (Y-tunnus 2405922-6) ja Booky.fi Oy (Y-tunnus 2131125-4)

## 9. Tavarantoimituksen ominaisuudet

Sen lisäksi mitä JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 4 todetaan, noudatetaan seuraavaa:

Toimittaja huolehtii ja vastaa siitä, että tavarat ja palvelut ovat niitä toimittaessa virheettömiä, ja että tavarat ja palvelu laadultaan ja muilta ominaisuuksiltaan vastaavat sitä, mistä on sovittu.

### 9.1. Tuotteiden ja niihin liittyvien palvelujen laatu

Tarjottujen kirjojen sekä niihin liittyvien palvelujen on täytettävä tarjouspyynnössä ja tässä sopimuksessa ilmoitetut vähimmäisvaatimukset.

### 9.2. Asiakaspalvelu

Tilaukset, reklamaatiot ja muu asiakaspalvelu ohjautuvat maksuttomaan puhelin- tai muuhun asiakaspalveluun. Asiakaspalvelu on tavoitettavissa vähintään ma-pe klo 8-16 välisenä aikana. Tilaaja voi hoitaa kaikki sopimukseen liittyvät asiat (tilaukset, reklamaatio, muu asiakaspalvelu) toimittajan kanssa suomen kielellä.

### 9.3. Tuotetietojen toimittaminen

Tuotetiedot tulee toimittaa tilaajalle siinä muodossa kuin ne ovat tarjouspyynnössä ja sen liitteissä edellytetty.

### 9.4. Tuotteiden ja palvelujen saatavuus

Toimittajan tilaajalle tarjoama uutuustarjonnan laajuuden ja nimekkeiden määrän on täytettävä tarjouspyynnössä ja sen mahdollisissa liitteissä ilmoitetut vähimmäisvaatimukset.

Toimittajalla on verkkokauppa kirjojen tilaamista varten.

## 10. Hinta

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 5. Kohdan 5.1 sijasta noudatetaan seuraavaa:

Hinnat ovat muovituksen osalta kiinteitä sopimuskauden kaksi ensimmäistä vuotta. Hinta ei sisällä arvonlisäveroa. Kirjojen hinnat sisältävät kaikki kirjojen kustannukset, kuten käsittely-, toimitus- ja kuljetuskustannukset sekä postitus- yms. kulut.

Toimittaja voi esittää hinnanmuutosta muovituksen hintaan toistaiseksi voimassaolevalle optiokaudelle. Esitykset hinnanmuutoksesta on toimitettava tilaajalle viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen toistaiseksi voimassaolevan kauden

---



---

alkua. Toimittajan on esitettävä tilaajalle asianmukainen selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä. Muutosten on perustuttava toimittajasta itsestään riippumattomiin tekijöihin kuten esim. raaka-aineiden maailmanmarkkinahintojen muutoksiin, jotka on kirjallisesti esitettävä tilaajalle. Tilaaja voi hyväksyä tai hylätä toimittajan esittämän hinnan muutoksen. Myös tilaajalla on oikeus esittää hinnan muutosta edellä mainituin perustein ja ehdoin. Laskutus-, toimitus- ja yms. lisiä ei hyväksytä.

### 10.1. Hinnat

Toimittajan verkkokaupassa olevien kirjojen hintojen tulee olla samat kuin hankintaportalissa olevien vastaavien kirjojen.

Muovituksen hinta alv 0% on 1€ / kirja.

### 10.2. Komissio

Hinnat sisältävät komissiomaksun, joka lasketaan seuraavasti:

komissioprosentti \* tämän sopimuksen alainen myynti (alv 0 %) = komissio (alv 0 %). Komissioon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonnäkövero.

Sopimusten alaisten ostojen komissioprosentti on 1,5 %. Komissioprosentti on kiinteä sopimuskauden ajan, mutta tilaaja varaa mahdollisuuden muuttaa sitä kesken sopimuskauden. Mikäli komissioprosentti laskee kesken sopimuskauden, on toimittajan velvollisuus laskea tuotteiden ja tavaroiden hinnoittelua erotuksen verran. Mikäli komissioprosentti nousee kesken sopimuskauden, on toimittajalla oikeus nostaa tuotteiden hinnoittelua erotuksen verran.

Toimittaja raportoi sopimuksenalaisen myynnin neljän kuukauden välein seuraavasti:

1. myynti ajalta 1.1.-30.4. raportoidaan 10.5.
2. myynti ajalta 1.5.-31.8. raportoidaan 10.9.
3. myynti ajalta 1.9.-31.12. raportoidaan 10.1.

Myynti ilmoitetaan hankintasopimuksittain. Jos toimittajalla on useita komission piirissä olevia hankintasopimuksia tilaajan kanssa, on jokaisesta tehtävä oma raporttinsa. Raportilla ilmoitetaan myynnit tilaajan yksiköittäin sekä myynnit yhtiöille ja yhteisöille, jotka käyttävät tilaajan tekemää sopimusta. Myyntiraportin perusteella tilaaja lähettää toimittajalle komissiolaskun.

Mikäli toimittaja ei lähetä raporttia määräajan kuluessa, raportointi tehdään tilaajan toimesta ja laskutetaan tuntityönä à 76 €/h. Minimiveloitus on 1 h.

Tuomi Logistiikka Oy:n tehdessä sopimuksen piiriin kuuluvia ostoja vähennetään komission osuus suoraan Tuomi Logistiikka Oy:lle kohdistettavasta laskutuksesta.

Tilaajalla tai sen osoittamalla kolmannella osapuolella on oikeus tarkistaa toimittajan antamien tietojen oikeellisuus. Mikäli toimittajan havaitaan antaneen väärää tietoa raportointikauden myyntimääristä, on tilaajalla oikeus purkaa sopimus, sekä saada

---

---

takautuvasti aiemmin saamatta jäänyt komissio korkolain 4a §:n 1 momentin mukaisine viivästyskorkeineen.

## 11. Maksuehdot

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdot lukuun ottamatta kohtaa 6.2, jonka sijaan noudatetaan seuraavaa:

Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä silloin, kun kyse on Tampereen kaupungin tai sen yksikön/yhtiön laskutuksesta. Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä silloin, kun kyse on Pirkanmaan hyvinvointialueesta.

Lisäksi kohdan 6.3. sijaan noudatetaan seuraavaa: Toimittaja ei saa laskuttaa tilaajaa useammin kuin kerran viikossa saman asiakasnumeron osalta. Jos samalle asiakasnumerolle syntyy/muodostuu/tulee laskuja viikon aikana useampia, ne on laskutettava yhtenä koontilaskuna. Tilaaja ja toimittaja voivat kuitenkin sopia harvemmasta laskutusrytmistä keskenään. Mikäli tästä ei päästä sopuun, on tilaajalla oikeus määrittää laskutusrytmi itsenäisesti. Laskutusrytmin muutoksesta voidaan päättää yhteisesti tai tilaajan toimesta. Laskut/koontilaskut tulee laatia niin, etteivät ne sisällä lain mukaan salassa pidettäviä tietoja. Laskuista/koontilaskuista on käytävä ilmi laskutuksen perusteet ja kaikki tiedot siten kuin tarjouspyynnössä on mainittu, ellei muuta sovita.

Maksu suoritetaan laskuun merkittynä eräpäivänä tai eräpäivän osuessa pyhäpäivälle seuraavana arkipäivänä.

Laskutus-, toimitus- yms. lisiä ei hyväksytä.

Laskutusosoite ja -ohjeet:

Tampereen kaupungin ohjeet verkkolaskutukseen:

Verkkolaskutusosoite ja operaattori:

OVT-tunnus: 0037021167521370

Välittäjä: CGI Suomi Oy

Välittäjän tunnus: 003703575029

Hämeenkyrön kunnan ohjeet verkkolaskutukseen:

OVT-tunnus: 003701329473

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Ikaalisten kaupungin ohjeet verkkolaskutukseen:

OVT-tunnus: 003702037974

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Hyvinvointialueen ohjeet verkkolaskutukseen:

OVT-tunnus: 003732213086

Verkkolaskuoperaattori: Telia Finland Oyj

Välittäjä-tunnus: 003703575029

---

---

Laskutuksen sanktio

Mikäli toimittaja ei pysty toimittamaan tilaajalle vaatimusten edellyttämää laskua/koontilaskua, on tilaajalla oikeus määrätä toimittajalle 50 € suuruinen sanktio per tarjouspyynnön vastainen lasku. Katso lisäksi kohta 12.

## 12. Vakuudet

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 7.

## 13. Tavarantoimitus ja vaaranvastuun siirtyminen sekä muut toimitusehdot

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 8.

### 13.1. Toimitusehto

Toimitusehto: TOP "Toimitettuna tilaajan nimeämään paikkaan sisälle" FIN01.

Kaupunginkirjaston toimitukset lähetetään keskitetysti yhteen osoitteeseen Tampereen kaupunginkirjastoon (Pirkankatu 2, 33210 Tampere). Tähän voi tulla sopimuskauden aikana muutoksia, joista kaupunginkirjasto informoi toimittajaa hyvissä ajoin.

Muiden toimipisteiden tilausten osalta sovitaan sopimuskauden alussa, miten ja mihin osoitteeseen toimitukset lähetetään.

Yhdellä kerralla tilatun nimekkeen koko tilausmäärä toimitetaan yhdellä toimituskerralla. Nimekekohtaisia osatoimituksia ei sallita, ellei asiasta ole tilaajan kanssa erikseen sovittu.

Toimitettava lähetys pakataan helposti käsiteltäviin ja tuotteille soveltuviin pakkauksiin, joissa tuotteet kestävät vahingoittumattomina pakkausten päällekkäisen lastauksen, kuljetuksen sekä vastaanottajan käsittelyn ja mahdollisen varastoinnin ajan. Paljon paketteja/laatikoita sisältävä kertatoimitus voidaan toimittaa rullakoissa. Kertatoimitus voidaan toimittaa rullakoissa ilman laatikoita, kunhan kirjat on suojattu hyvin. Lavatoimituksia ei hyväksytä.

Toimituksen mukana on aina numeroitu lähetyslista, johon on merkitty vähintään toimituspäivä, tilausviite/asiakasnumero, toimitetut tuotteet lajiteltuina (esim. aakkostettuna nimen mukaan), tuotetunnus (ISBN tai vast.), tuotteen arvonlisäveroton hinta, tuotteen arvonlisäverollinen hinta, tuotteiden kappalemäärä, mahdollinen alennusprosentti, alv-prosentti ja nimekekohtainen kokonaishinta euroina. Lähetyslistassa on kaikkien toimituksessa mukana olevien tuotteiden yhteenlaskettu loppusumma euroina.

### 13.2. Toimitusaika

Toimitusaika kohderyhmässä yksi (1): Kotimainen kirjallisuus on 8 arkipäivää tilauksesta.

---

---

Toimitusaika kohderyhmässä kaksi (2): Ulkomainen kirjallisuus on 20 arkipäivää tilauksesta.

Edellä mainittuihin toimitusaikoihin sisältyvät myös kirjojen muovituksiin kuluvat ajat. Ennakkotilauksessa toimitusaika lasketaan siitä, kun aineisto on ilmestynyt. Jos toimitettavaa aineistoa on varastossa, lasketaan toimitusaika siitä, kun tilaus on tehty.

Kaikki tuotteet toimitetaan tilaajalle arkipäivisin (ma-pe) klo 8 - 16 välisenä aikana, ellei tilaajan kanssa ole muuta sovittu.

#### **14. Luovutusta edeltävät tarkastukset, valvonta ja vastaanottotarkastukset**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 9. Tilajalla tarkoitetaan tässä kohdassa tavarantilaajaa.

#### **15. Viivästyminen**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 10 lukuun ottamatta kohtaa 10.3, jonka sijaan noudatetaan seuraavaa:

Toimituksen viivästyessä toimittajasta johtuvista syistä tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon. Tilajalla on oikeus viivästyssakkoon osoittamatta, että toimittajan viivästyminen olisi aiheutunut tilaajalle vahinkoa. Viivästyssakko on suuruudeltaan kymmenen (10) prosenttia viivästyneen toimituksen arvonlisäverottomasta arvosta jokaiselta alkavalta kahden (2) arkipäivän pituiselta ajanjaksolta, jolla toimittaja ylittää sovitun määräpäivän. Viivästyssakkoa peritään enintään kymmeneltä (10) viikolta. Viivästyssakon lisäksi tilaajalla on oikeus vahingonkorvaukseen toimittajan viivästyksestä aiheutuneesta vahingosta luvun 14 mukaisesti.

#### **16. Takuu**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 11. Tilajalla tarkoitetaan tässä kohdassa tavarantilaajaa.

#### **17. Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 12 lukuun ottamatta kohtaa 12.3, jonka sijaan noudatetaan seuraavaa:

Toimittajan on ilmoitettava tilaajalle virheilmoituksen vastaanottamisesta ja toimenpiteiden aloittamisesta siten kuin tarjouspyynnössä on edellytetty.

Sen lisäksi mitä kohdassa 12.7. todetaan, noudatetaan seuraavaa: Toistuvana sopimusrikkomuksena pidetään samaan asiaan kohdistuvaa virhettä tuotteissa/palveluissa 5 kertaa 3 kuukauden sisällä tai useita erilaisia virheitä tuotteissa/palveluissa 10 kertaa 3 kuukauden sisällä.

Sopimuksen purkaminen on aina tehtävä kirjallisesti.

---

---

## 18. Ylivoimainen este

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 13.

## 19. Vahingonkorvaus

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 14. Tilaajalla tarkoitetaan tässä kohdassa tavarán ostajaa.

## 20. Hankintasopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 15.

## 21. Immateriaalioikeudet

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 16. Tilaajalla tarkoitetaan tässä kohdassa tavarán ostajaa.

## 22. Salassapito

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 17. Sopimusosapuolilla tarkoitetaan tässä kohdassa toimittajaa, tilaajaa ja tavarán ostajaa.

## 23. Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 18, lukuun ottamatta kohtaa 18.1, jonka sijaan noudatetaan seuraavaa:

Tilaajan organisaatio-, hallinto- tai muu tämän sopimuksen tarkoittamien palveluiden järjestämiseen liittyvä rakenne voi muuttua valtakunnan tasolla olevan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakennemuutoksen myötä sopimuksen voimassaolon aikana esimerkiksi hallinnollisten, lainsäädännöllisten tai muiden niihin verrattavien seikkojen johdosta siten, että tämän sopimuksen kattamien palvelujen järjestäjäksi tulee tilaajan sijaan tai sen puolesta osittain tai kokonaan, välittömästi tai välillisesti jokin muu taho.

Tällaisessa tapauksessa tilaajalla on oikeus siirtää sopimus osittain tai kokonaan järjestämisvastuussa olevalle taholle. Tilaajalla on lisäksi oikeus tällaisessa tapauksessa irtisanoa sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla joko osittain tai kokonaan.

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset.

Toimittajalla ei ole oikeutta osaksikaan siirtää hankintasopimusta kolmannelle. Toimittajalla on kuitenkin oikeus tilaajan suostumuksella siirtää hankintasopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle toimittajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain rakennemuutostajärjestelyjen, yritysostojen, sulautumisten ja määräysvallan muutosten tai maksukyvyttömyyden seurauksena toiselle talouden toimijalle, joka täyttää alun perin vahvistetut laadulliset valintaperusteet edellyttäen, ettei tästä aiheudu muita merkittäviä muutoksia sopimukseen.

Tilaajalla on oikeus siirtää hankintasopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle

---

---

tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

### **23.1. Optio**

Tilaaja päättää option käytöstä ja tekee mahdollista optionkäyttöönottoa koskevan päätöksen ennen varsinaisen sopimuskauden päätymistä. Optiokauden käyttöönotto voidaan tehdä tilaajajyksikkökohtaisesti.

Mikäli sopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana, sopimuksen irtisanomisaika on tilaajan irtisanoessa kuusi (6) kuukautta ja toimittajan irtisanoessa sopimuksen kaksitoista (12) kuukautta kirjallisesta irtisanomisilmoituksesta. Kirjalliseksi katsotaan myös sähköpostilla tehty irtisanomisilmoitus. Irtisanomisilmoitus on tehtävä sopimusyhteyshenkilölle. Tilaajalla on lisähankinta mahdollisuus kotimaisiin ja ulkomaisiin nuotteihin, karttoihin ja äänikirjoihin (CD).

### **24. Avustamisvelvollisuus toimittajan vaihtuessa**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 19. Kohdassa 19.1 tilaajalla tarkoitetaan sekä tilaajaa että tavarantoimittajaa.

### **25. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 20.

### **26. Hankintasopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys**

Kuten JYSE 2014 Tavarat ehdoissa kohdassa 21.

Mikäli sopimus ja sen liite ovat ristiriidassa, noudatetaan tätä sopimusta. Mikäli sopimuksen liitteet ovat ristiriidassa, noudatetaan sitä liitettä, joka on numerojärjestyksessä ensimmäisenä.

Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja sovelletaan siltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa tämän sopimuksen kanssa. Mikäli JYSE 2014 TAVARAT –ehtojen yksittäinen ehto tai ehtokokonaisuus sisältää määräyksiä, joista osa on tämän sopimuksen muussa ehdossa mainittu, sovelletaan ko. yleisen ehdon kohtaa täydentävänä ja siltä osin kuin muut ehdot eivät sisällä sen sisältämiä määräyksiä.

### **27. Sopimuksen aikainen tiedottaminen**

Toimittajan on tiedotettava tilaajaa vähintään seuraavista toimittajaa sekä tavaroita ja niiden toimittamista koskevista asioista:

- Toimittajan taloudelliseen tilanteeseen tai toimintaan vaikuttavat muutokset
- Yhteyshenkilöissä ja tavaroissa tapahtuvat muutokset
- Äkilliset tavaroissa ja niiden toimituksissa tapahtuvat poikkeukset.
- Toimittajan on tiedotettava tästä välittömästi myös tavarantoimittajille.
- Odotettavissa olevat muutokset alihankkijoissa, jotka on hyväksyttävä tilaajalla

### **28. Sopimuksen aikainen yhteistyö**

Yhteistyöpalavereita järjestetään tarvittaessa sopimuskauden aikana. Palaverin

---

---

koollekutsujana toimii lähtökohtaisesti Tilaajan sopimussyhteyshenkilö ja palaverit pidetään pääsääntöisesti Tilaajan tiloissa Tampereella. Palaverissa käsitellään sopimuksessa sovittujen asioiden toteutumista ja mahdollisten palautteiden hoitamista ym. esille tulevia ajankohtaisia asioita.

Palaverihin käytettyä aikaa ei korvata toimittajalle

## 29. Auditointi ja laadunvalvonta

Tilaaja varaa oikeuden uuden sopimuksen alkaessa toimittajan auditointiin. Auditointi voidaan tehdä myös jos toimittajan toiminnassa tai toimintatavoissa tapahtuu oleellisia muutoksia (esim. muutto uusiin tiloihin) tai milloin vain sopimuskauden aikana tarkemmasta ajankohdasta toimittajan kanssa sopien.

Tilaajalla on oikeus seurata sopimuskauden aikana toimittajan toimintaa käyttäen muita laadunvalvontamenetelmiä (mm. asiakaspalautteet, -kyselyt).

## 30. Tilaajavastuu

Tilaaja käyttää VastuuGroupin Valvoja-palvelua tilaajavastuulain mukaisten veloitteiden täyttymisen seurantaan.

Tilaajalla on oikeus seurata sopimuskauden aikana Palveluntuottajan taloudellisia edellytyksiä sopimus- ja työnantajaveloitteiden täyttämiseksi.

Jy-se-ehtojen 19.1 sijasta sovelletaan seuraavaa ehtoa:

Palveluntuottajalla on velvollisuus toimittaa Tilaajalle Palveluntuottajaa ja sen alihankkijaa koskevat tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset todistukset verojen maksamisesta tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty sekä todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Palveluntuottajalla on velvollisuus toimittaa tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset aina Tilaajan pyynnöstä. Palveluntuottaja vastaa tilaajavastuulain mukaisten selvitysten hankkimisesta ja toimittamisesta Tilaajalle myös alihankkijan osalta. Tilaajavastuulain mukaisten selvitysten toimittamisesta ei makseta erillistä korvausta. Mikäli tilaajavastuulain sisältö muuttuu sopimuskauden aikana tai Tilaajalle asetetaan uusia selvitysvelvollisuuksia, on Palveluntuottaja velvollinen toimittamaan lainsäädännön edellyttämät selvitykset Tilaajalle itsensä ja mahdollisen alihankintaketjun osalta.

Palveluntuottajan tulee aina pyydettyäessä antaa Tilaajalle selvitys Palveluntuottajan tai Palveluntuottajan alihankkijan työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Palveluntuottajalle asetetaan ilmoitusvelvollisuus, mikäli sen tai sen alihankkijan käyttämä työehtosopimus tai muut keskeiset työehdot muuttuvat hankintasopimuskauden aikana.

---

---

Muutoin Jy-se-ehtojen lukua 19 seuraavin lisäyksin: Palveluntuottajan tulee kuulua koko sopimuskauden ajan Vastuu Group:in Luotettava kumppani -palveluun. Katso palvelusta enemmän <https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/palvelut/luotettava-kumppani>. Palveluun liittymisestä aiheutuvat kustannukset ovat Palveluntuottajan vastuulla. Mikäli Palveluntuottaja ei liity Vastuu Group-palveluun on Tilaajalla oikeus periä sanktiomaksua 500 €/vuosi, tilaajavastuulain edellyttämän selvitystyön tekemisestä. Edellä mainittu koskee myös alihankkijoita.

Jos vuokratun työntekijän työnantajana tai alihankintasopimuksen sopimuspuolena toimii ulkomainen yritys, yrityksen on toimitettava Tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain 5 §:n 1 momentissa tarkoitetut vastaavat tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Ulkomaisen sopimuspuolen on lisäksi toimitettava edellä mainitun lain 5 §:n 1 momentin 1 ja 3 kohdan mukaiset selvitykset, jos sopimuspuolena toimivalla ulkomaisella yrityksellä on yritys- ja yhteisötietolaissa (244/2001) tarkoitettu yritys- ja yhteisötietotunnus.

Jos ulkomainen sopimuspuoli lähettää Suomeen työhön lähetetyistä työntekijöistä annetun lain 1 §:n 2 momentin 1 ja 3 kohdassa tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä (lähetetty työntekijä), työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen on selvitettävä Tilaajalle viimeistään ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista. Ulkomaisen sopimuspuolen lähetetyistä työntekijöistä on esitettävä E101/A1 todistus (EU tai ETA alueelta lähetetyt työntekijät) tai vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai eläkevakuuttamista koskeva muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

Työntekopaikan aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueen yhteystiedot löytyvät aluehallintoviraston nettisivuilta. Aluehallintoviraston työsuojelunvastuualue valvoo lähetetyistä työntekijöistä annetun lain noudattamista sekä antaa tietoja ja neuvoa ulkomaisia työnantajia, että heidän työntekijöitään lakia koskevissa kysymyksissä.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi, jos selvityksen/todistuksen mukaan Palveluntuottaja tai sen alihankkija ei ole huolehtinut lakisääteisistä velvoitteistaan. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta. Purkamisuhasta ilmoittamisen jälkeen Tilaaja voi purkaa sopimuksen, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa aikataulussa.

Mikäli sopimus joudutaan edellä mainitussa tilanteessa purkamaan, Palveluntuottajalla on oikeus saada täysimääräinen maksu sopimuksen päättymishetkeen mennessä tuotetuista palveluista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen sopimuksen päättymisen johdosta.

Toimitettavat selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia laskettuna Tilaajan tekemästä kirjallisesta pyynnöstä.

Mikäli tilaajavastuulain sisältö muuttuu sopimuskauden aikana tai Tilaajan

---



---

valvontavelvollisuutta sopimuskumppaneistaan muutoin laajennetaan, päivitetään Tilaajan valvontaoikeus muutoksia vastaavaksi.

### **31. Sähköinen ostospaikka**

Tämä sopimus ja sen kohde tulevat näkyviin Tuomi Logistiikka Oy:n ylläpitämään ja tilaavien yksiköiden käyttämään sähköiseen ostospaikkaan Kori, jonne lisätään sopimuksen tiedot ja ohjataan toimittajan kirjatietokantaan.

### **32. Vastuullisuus**

Toimittaja sitoutuu eettiseen ja vastuulliseen yritystoimintaan. Toimittaja sitoutuu noudattamaan Tuomi Logistiikka Oy:n eettistä toimintaohjetta liitteellä 4.

### **33. Puolueettomuuden varmentaminen**

Tampereen kaupunkikonsernilla ja Pirkanmaan hyvinvointialueella on velvollisuus toimia avoimesti sekä turvata tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu hankintamenettelyssä. Kaikki toiminta, joka on omiaan heikentämään luottamusta viranomaistoiminnan tasapuolisuuteen, on kiellettyä. Tampereen kaupunkikonsernin henkilökunnalle eikä luottamushenkilöille tule tarjota minkäänlaista lahjasta tai henkilökohtaista etuutta eikä Tampereen kaupunkikonsernin henkilökunnalla tai luottamushenkilöillä ole oikeutta tällaista vastaanottaa tai hyväksyä.

Esteellisyys tarkoittaa sitä, että Tampereen kaupunkikonsernin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilökuntaan kuuluva tai luottamushenkilö on sellaisessa suhteessa tai asemassa hankinta-asiaan tai siinä mukana olevaan henkilöön, joka voi saattaa hänen puolueettomuutensa kyseenalaiseksi. Esteellinen henkilö ei voi osallistua hankinnan käsittelyyn eikä päätöksentekoon. Hankintamenettelyyn sovelletaan myös yleisiä hallintomenettelyä koskevia esteellisyysmääräyksiä.

### **34. Kartelliehto**

Toimittaja vahvistaa tämän sopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tämän sopimuksen tarjouskilpailun aikana tai sopimuksentekohetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) kyseistä palvelua koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli toimittajan todetaan lainvoimaisella päätöksellä syyllistyneen edellä mainittuun kilpailulain tarkoittamaan elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin), toimittaja on velvollinen suorittamaan tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritettun ja maksetun palvelun kokonaisarvosta korkoineen vaatimuspäivästä lukien ja korvaamaan sopimussakon määrän ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi toimittajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen. Mikäli toimittaja paljastaa kartellin ja vapautetaan kilpailulain 14 §:n (12.8.2011/948) perusteella kokonaan seuraamusmaksusta, toimittaja vapautuu tämän ehdon mukaisen sopimussakon maksamisesta.

---

---

### **35. Sopimuksen allekirjoitus**

Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu.

### **36. Liitteet**

Liite 1 Tarjouspyyntö

Liite 2 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa  
(JYSE 2014 TAVARAT)

Liite 3 Kirjalistojen toimittamista koskevat käytännöt

Liite 4 Tuomen eettinen toimintaohje

Liite 5 Tarjous

### **Allekirjoitukset**

Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu.

---